



Bedsted Fjernvarme

Balsbyvej 3, 7755 Bedsted Thy
CVR-nr. 18 96 25 19

Årsrapport for regnskabsåret 01.06.23 - 31.05.24

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 23.09.24


Dirigent

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 21

Virksomheden

Bedsted Fjernvarme
Balsbyvej 3
7755 Bedsted Thy
Danmark
Telefon: 97 94 50 46
Hjemsted: Thisted kommune
CVR-nr.: 18 96 25 19
Regnskabsår: 01.06 - 31.05

Ledelse

Driftsleder Tom Nørgaard

Bestyrelse

Bestyrelsesformand Jesper Abel Skovsted
Næstformand Henrik Bredahl
Bestyrelsesmedlem Erik Dalbro Møller
Bestyrelsesmedlem Jan Henriksen
Bestyrelsesmedlem Bruno Dalgaard

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.06.23 - 31.05.24 for Bedsted Fjernvarme.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven & Forsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.05.24 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.06.23 - 31.05.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bedsted Thy, den 20. august 2024

Ledelsen

Tom Nørgaard
Driftsleder

Bestyrelsen

Jesper Abel Skovsted
Formand

Henrik Bredahl
Næstformand

Erik Dalbro Møller
Bestyrelsesmedlem

Jan Henriksen
Bestyrelsesmedlem

Bruno Dalgaard
Bestyrelsesmedlem

Til kapitalejerne i Bedsted Fjernvarme**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Bedsted Fjernvarme for regnskabsåret 01.06.23 - 31.05.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven & Forsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.05.24 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.06.23 - 31.05.24 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven & Forsyningsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven & Forsyningsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hurup Thy, den 20. august 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Allan Galsgaard
Statsaut. revisor

HØVED- OG NØGLETAL**Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	7.173	8.039	6.175	6.360	6.206
Årets resultat	-779	221	344	477	284
Henlæggelse til investering	126	126	126	0	0

Nøgletal

	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
<i>Øvrige</i>					
Produktion i MWH	11.176,6	10.353,4	10.291,4	10.973,1	10.503,0
Salg i MWH	8.530,0	7.681,9	8.496,6	8.887,6	8.274,4
Ledningstab i %	23,7	25,8	17,4	19,0	21,3
Salgspris pr MWH	600	780	480	480	500
Antal forbrugere	440	440	444	447	454

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i levering af varme indenfor værkets forsyningsområde, herunder af sikre forbrugerne en optimal driftsøkonomisk og kontinuerlig varmforsyning.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.06.23 - 31.05.24 udviser et resultat på DKK -778.996 mod DKK 220.809 for tiden 01.06.22 - 31.05.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 399.873.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2023/24 DKK	2022/23 DKK
1	Nettoomsætning	7.172.712	8.038.928
2	Produktionsomkostninger	-4.375.558	-4.706.766
	Bruttofortjeneste I (39,0% - 41,5%)	2.797.154	3.332.162
3	Distributionsomkostninger	-2.549.331	-2.605.780
	Bruttofortjeneste II (3,5% - 9,0%)	247.823	726.382
4	Administrationsomkostninger	-605.557	-716.290
	Bruttoresultat III (-5,0% - 0,1%)	-357.734	10.092
5	Andre driftsindtægter	130.466	248.090
6	Finansielle omkostninger	-551.728	-37.373
	Finansielle poster i alt	-551.728	-37.373
	Årets resultat	-778.996	220.809
Forslag til resultatdisponering			
	Henlæggelser til investering	126.000	126.000
	Overført resultat	-904.996	94.809
	I alt	-778.996	220.809

AKTIVER

Note		31.05.24 DKK	31.05.23 DKK
	Grunde og bygninger	5.454.719	4.929.397
	Ledningsnet	4.397.167	4.816.083
	Produktions anlæg	17.045.013	16.308.545
7	Materielle anlægsaktiver i alt	26.896.899	26.054.025
8	Kapitalinteresser	35.684	31.684
	Finansielle anlægsaktiver i alt	35.684	31.684
	Anlægsaktiver i alt	26.932.583	26.085.709
	Råvarer og hjælpematerialer	855.152	1.079.952
	Varebeholdninger i alt	855.152	1.079.952
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	725.544	488.883
	Andre tilgodehavender	329.160	532.155
	Periodeafgrænsningsposter	96.035	82.881
	Takstmæssig underdækning	563.245	0
	Tilgodehavender i alt	1.713.984	1.103.919
	Kontanter	4.100	4.100
	Likvide beholdninger i alt	4.100	4.100
	Omsætningsaktiver i alt	2.573.236	2.187.971
	Aktiver i alt	29.505.819	28.273.680

PASSIVER

Note		31.05.24 DKK	31.05.23 DKK
	Reservefond	399.873	399.873
	Egenkapital i alt	399.873	399.873
9	Andre hensatte forpligtelser	378.000	252.000
	Hensatte forpligtelser i alt	378.000	252.000
10	Gæld til øvrige kreditinstitutter	25.318.502	3.367.238
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	25.318.502	3.367.238
10	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.135.259	286.939
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	1.494.084	20.496.382
	For meget opkrævet aconto ved forbrugere	196.777	846.694
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	461.111	2.234.498
	Takstmæssig overdækning	0	341.751
11	Anden gæld	114.585	40.735
	Periodeafgrænsningsposter	7.628	7.570
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.409.444	24.254.569
	Gældsforpligtelser i alt	28.727.946	27.621.807
	Passiver i alt	29.505.819	28.273.680

	2023/24 DKK	2022/23 DKK
1. Nettoomsætning		
Forbrugsafhængige afgifter	5.117.971	5.991.844
Forbrugsuafhængige afgifter	1.362.004	1.366.209
Effektafgift	516.979	518.141
Målerleje m.v	175.758	176.042
Regulering tidligere år	0	-13.308
I alt	7.172.712	8.038.928
2. Produktionsomkostninger		
Træpiler inkl. fragt og lagerleje	323.448	4.228.188
Brændselsolie	0	163.622
El	3.513.699	1.099.484
Aske, slagge	0	16.649
Såædevand inkl. kemikalier	74.989	127.184
Afgifter	0	13.668
Driftsudgifter kedelanlæg, træpiller og olie	68.080	32.751
Driftsudgifter varmepumpe	88.292	60.945
Driftsudgifter elkedel	38.116	9.800
Driftsudgifter i øvrigt	28.325	15.772
Ledningstab	-1.357.652	-1.636.861
Reparation og vedligeholdelse	121.920	28.902
Vandafledningsbidrag og renovation	1.305	796
Ejendomsskat og forsikringer	43.907	52.946
Rengøring	22.099	14.789
Løn og gager (produktionsomkostninger)	191.097	189.562
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	1.217.933	288.569
I alt	4.375.558	4.706.766

	2023/24 DKK	2022/23 DKK
3. Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse ledningsnet	243.342	22.786
Fjernaflæsning	17.436	13.960
Kursus	7.490	0
Ledningstab	1.357.652	1.636.861
Løn og gager (distributionsomkostninger)	504.495	500.444
Afskrivninger materielle	418.916	431.729
I alt	2.549.331	2.605.780

4. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	6.846	11.956
It-omkostninger	8.923	31.188
Hardware	30.183	108.060
Software	131.482	109.009
Telefon og internet	12.338	31.132
Porto og gebyrer	1.610	1.556
Revision årsrapport	41.513	46.788
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	27.824	25.746
Konsulentassistance	0	56.075
Advokatomkostninger	11.295	13.410
Forsikringer	33.431	40.131
Kontingenter	44.821	49.550
PBS	14.942	30.291
Generalforsamling, møder og rejser	58.841	17.216
Repræsentation	1.746	950
Annoncer og tryksager	9.454	10.862
Kursus	0	8.095
Tab på debitorer	61.513	16.033
Løn og gager (administrationsomkostninger)	108.795	108.242
I alt	605.557	716.290

	2023/24 DKK	2022/23 DKK
5. Andre driftsindtægter		
Viderefakturering af GPS udstyr	0	89.118
Udlejning, antenneplads	91.232	88.132
Tillæg for dårlig afkøling	19.594	44.740
Flytte- og rykkergebyrer	19.640	26.100
I alt	130.466	248.090

6. Finansielle omkostninger

Renter, kreditinstitutter	465.177	-767
Renter, pengeinstitutter	48.398	18.032
Renter, kreditorer	177	412
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	822	1.066
Garantiomkostninger	37.154	18.630
I alt	551.728	37.373

7. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	Ledningsnet	Produktions anlæg
Kostpris pr. 01.06.23	4.991.794	6.283.961	16.599.271
Tilgang i året	815.697	0	1.664.026
Kostpris pr. 31.05.24	5.807.491	6.283.961	18.263.297
Af- og nedskrivninger pr. 01.06.23	-62.397	-1.467.878	-290.726
Afskrivninger i året	-290.375	-418.916	-927.558
Af- og nedskrivninger pr. 31.05.24	-352.772	-1.886.794	-1.218.284
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.05.24	5.454.719	4.397.167	17.045.013

	31.05.24 DKK	31.05.23 DKK		
8. Kapitalinteresser				
Dansk Fjernvarmes EDB-selskab	1.000	1.000		
Dansk Fjernvarmes Projektselskab	15.684	15.684		
Thy Biogasselskab	15.000	15.000		
Energiforeningen Sydthy	4.000	0		
I alt	35.684	31.684		
9. Andre hensatte forpligtelser				
Andre hensatte forpligtelser	252.000	126.000		
Hensat i året	126.000	126.000		
I alt	378.000	252.000		
10. Langfristede gældsforpligtelser				
Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.05.24	Gæld i alt 31.05.23
Gæld til øvrige kreditinstitutter	1.135.259	20.473.794	26.453.761	3.654.177
11. Anden gæld				
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag			32.334	25.071
ATP og andre sociale ydelser			1.485	568
Feriepenge			14.970	15.096
Renter			65.796	0
I alt			114.585	40.735

12. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven & Forsyningsloven.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varer solgt i året samt gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes løn og gager til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributions- og salgsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	20	0
Ledningsnet	20	0
Produktions anlæg	5-20	0

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Kapitalinteresser**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder, der ikke er klassificeret som dattervirksomheder, måles i balancen til kostpris med fradrag for eventuel nedskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.